

2ヶ月コース  
受講料無料  
テキスト代・駐車場代は  
自己負担

# 介護員養成科

「介護職員初任者研修修了」資格取得可能

## 受講生募集中!



### 訓練期間

令和2年 **1月17日(金)**～令和2年 **3月16日(月)**

訓練時間:216時間(2ヶ月) 就職活動日:2月17日(月)  
休日:土曜日・日曜日・祝日の他 2/10

選考会があります

### 募集期間

令和元年 **11月5日(火)**～**12月16日(月)**

### 訓練時間

**9時00分～16時40分(昼休憩:60分)**

### 定員

**15名** (申込者が定員に満たないときは開講されない場合があります。)

### 自己負担額

**8,140円(税込):テキスト代・駐車場代(月額1,000円)**

\*職業訓練生保険 2,400円(原則加入のこと) \*駐車場を利用される方のみ

### 応募対象者

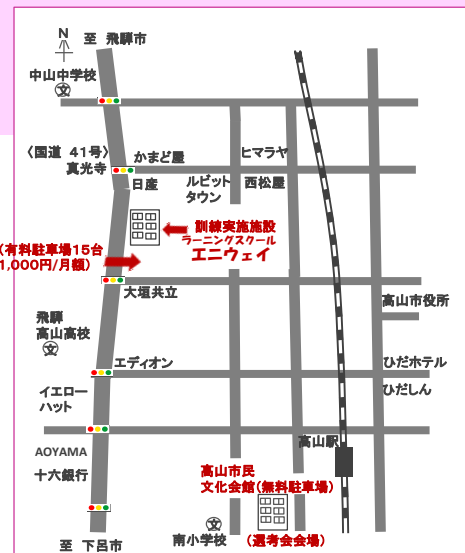
岐阜県内の離職者など(ハローワークで求職登録された方)

### 申込方法

住所を管轄するハローワークの窓口でお申し込み下さい。  
これ以外の方法ではお申し込みできません。

### 訓練実施施設

ラーニングスクールエニウェイ  
高山市岡本町3-206



### 訓練内容

介護福祉分野での知識・技術などを演習を交えて学んで頂けるので安心。また職業人に必要なコミュニケーションスキルやビジネスマナー、パソコン操作も合わせて学んで頂けます。

\*詳しくはこの紙面裏ご覧下さい。

お問い合わせ・訓練実施施設

株式会社エニウェイ ラーニングスクール エニウェイ

〒506-0054高山市岡本町3-206 TEL 0577-37-7636 担当:中里

訓練科名	介護員養成科			受講者の条件	保有技能・資格等	特になし	
訓練期間	2か月	訓練定員	15人		P C レベル	<input checked="" type="checkbox"/> 初心者OK・必要なし	
受講者負担額	8,140円(教材費等/金額は予定)					<input type="checkbox"/> 初級 ( )	<input type="checkbox"/> 中級 ( )
就職先の職務	介護職員			取得可能な資格	介護職員初任者研修修了		
訓練目標	介護分野での知識・技術の習得と、職業人に必要なコミュニケーションスキルやビジネスマナーを身に付ける。						
仕上がり像	介護職員初任者研修過程を受講し、介護に関する事業所で働く上で必要となる基本的な知識・技術を習得し、指示を受けながら介護業務を実践できる人材となる。						
訓練の内容	教 科 目		教 科 目 の 内 容			時 間	
	学 科	開講式・修了式					
		職務の理解		多様なサービスの理解、介護職の仕事内容や働く現場の理解			6
		介護における尊厳の保持・自立支援		人権と尊厳を支える介護、自立に向けた介護			9
		介護の基本		介護職の役割・専門性と多職種との連携、介護職の職業倫理、介護における安全の確保とリスクマネジメント、介護職の安全			6
		介護・福祉サービスの理解と医療との連携		介護保険制度、医療との連携とリハビリテーション、障害者自立支援制度およびその他制度			12
		介護におけるコミュニケーション技術		介護におけるコミュニケーション、介護におけるチームのコミュニケーション			6
		老化の理解		老化に伴うこころとからだの変化と日常、高齢者と健康			6
		認知症の理解		認知症を取り巻く状況、医学的側面からみた認知症の基礎と健康管理、認知症に伴うこころとからだの変化の日常生活、家族への支援			6
		障害の理解		障害の基礎的理解、障害の医学的側面・生活障害・心理・行動の特徴・かかわり支援等の基礎的知識、家族の心理・かかわり支援の理解			6
		こころとからだのしくみと生活支援技術(基本知識)		介護の基本的な考え方、介護に関するこころのしくみと基礎的理解、介護に関するからだのしくみの基礎的理解 生活と家事、快適な居住環境整備と介護、睡眠に関するこころとからだのしくみと自立に向けた介護 死にゆく人に関するこころとからだのしくみと終末期介護			30
	振り返り		振り返り、就業への備えと研修修了後における継続的な研修、修了評価			9	
	実 習	こころとからだのしくみと生活支援技術演習		移乗・移動に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 整容に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 排泄に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 食事に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護 入浴、清潔保持に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護			42
		総合生活支援技術演習		介護過程の基礎的理解 総合生活支援技術			12
		文書作成演習		文書作成(文字入力、文章編集、表作成)、帳票作成(値入力、帳票編集、グラフ作成)、行事チラシ作成、文書及び帳票の管理、情報収集演習			42
容	就 職 支 援		履歴書の作成、面接指導			12	
			ビジネスマナー、コミュニケーションスキル、職業生活設計			9	
			職業人講話			3	
総訓練時間	216	時間	( 学科 96 時間 + 実習 96 時間 + 就職支援 24 時間 )	216			