



ハロートレーニング
— 急がば学べ —

令和2年度岐阜県離職者等委託訓練 No.C12 IT中級科(飛騨1)

訓練コース番号 5-02-21-133-03-0051

受講料無料

IT中級科

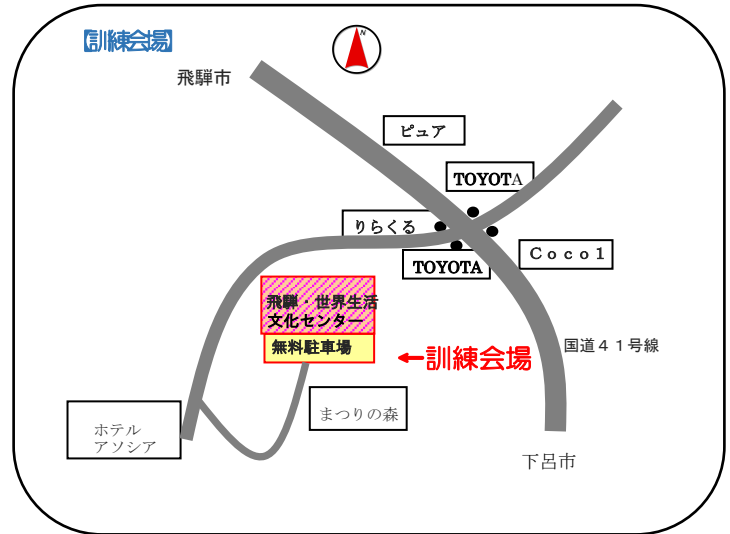
『P検 3級・準2級』資格取得可能 (ICTプロフィシエンシー検定協会)

【訓練内容】

早期再就職を目指して!!

パソコンの基礎から汎用性のあるOAソフトの操作方法も習得し、職業能力も身に付ける。

募集期間	令和2年4月27日(月)～ 令和2年6月12日(金)まで延長しました
定員	15名 (申込者が定員に満たないときは、開講されない場合があります。)
訓練期間	令和2年7月3日(金)～令和2年10月2日(金) 訓練時間：324時間(3ヶ月) 9:30～16:10 就職活動日：9月1日(火) 休日 火・日・祝日・その他 8/3、8/14、8/15、9/9、9/23



応募対象者	岐阜県内の離職者等(ハローワークで求職登録された方)
自己負担金	テキスト代 15,070円(税込)、 職業訓練生保険：3,000円(任意加入)
訓練実施施設	飛騨・世界生活文化センター 高山市千島町 900-1 JR高山駅よりさるぼぼバスあり
申込方法	住所を管轄するハローワークの窓口でお申し込みください。 これ以外の方法ではお申込できません。 ※選考会があります。

【お問合せ先】

Learning School

Anyway 株式会社エニウェイ

〒506-0054 高山市岡本町 3-206

TEL: 0577-37-7636 FAX: 0577-57-7705

お気軽にお問い合わせください

担当 久々野・中里

カリキュラム

訓練科名	I T 中 級 科			受講者の 条 件	保有技能 ・資格等	特になし	
訓練期間	3 か月	訓練定員	15 人		P C レベル	<input checked="" type="checkbox"/> 初心者OK・必要なし <input type="checkbox"/> 初級 () <input type="checkbox"/> 中級 () <input type="checkbox"/> 上級 ()	
受講者 負担額	15,070 円 (教材費等/金額は予定)			取得可能 な 資 格	P 検 3級、準2級 (ICTプロフィシエンシー検定協会)		
就職先の 職 務	一般事務						
訓練目標	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基礎から汎用性のあるOAソフトの操作の習得。 ・資格取得を目指すとともに業務に求められるPC操作技術の習得。 ・プレゼンテーション能力をはじめとするヒューマンスキルの向上。 						
仕上がり像	<ul style="list-style-type: none"> ・社会人、職業人としての意識、ビジネスマナーを身に付ける。 ・オフィスソフトスキルを身につけ、指示された資料を効率的に作成できる人材となる。 						
訓 練 の 内 容	教 科 目		教科目の内容			時間	
	学 科	開講式、修了式					
		コンピュータ知識		ハードウェアとソフトウェア、Windowsの概要			3
		Webサイト更新知識		Webページの作成知識、HTMLの構成、知的所有権			3
	実 習	文書作成ソフト演習		基本操作、文書入力、書式設定、表作成、図形機能、グラフィックの利用、保存・印刷、ファイル・フォルダの操作・管理 (Microsoft Word)			69
		表計算ソフト演習		基本操作、データ入力、書式設定、罫線機能、グラフ関数、データベース機能、シート・ブック操作、(Microsoft Excel)			66
		インターネット活用		情報検索、お気に入り登録、ビジネスメール送受信、ビジネスメールマナー、情報セキュリティと個人情報			12
		検定試験対策		P検対策 コンピュータ知識、情報ネットワーク、情報モラルセキュリティ、(Word、Excel)			60
		プレゼンテーションソフト演習		基本操作、作成と編集、図形描画、効果的な機能設定、保存、印刷、スライドショーの実行 (Microsoft PowerPoint)			24
		ソフトウェア間の連携演習		差込印刷、宛名ラベル印刷、リンク貼り付け			6
		Web作成基礎演習		文字・画像等の作成・変更、エディターソフトの基本操作 HTMLコーディング、簡易なWebページ作成 Webページ掲載情報の更新			45
	就 職 支 援			履歴書の作成、面接指導			18
				ビジネスマナー講習			12
		職業人講話			6		
(学科 6 時間 + 実習 282 時間 + 就職支援 36 時間)						総訓練時間 324	

主な設備・機材	パソコン、プロジェクター、レーザープリンター
---------	------------------------